

ПРИНЯТО

на заседании педагогического школы
МАОУ "Средняя общеобразовательная школа № 15"
от «29» августа 2023г
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАОУ "Средняя общеобразовательная школа № 15"
_____ Е.Н.Якупова
от «29» августа 2023г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом по
МАОУ "Средняя общеобразовательная школа № 15"
от «29» августа 2023г. № 440

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D35C84FC960DA89E1D1BA16CD0DBF852
Владелец: Якупова Елена Николаевна
Действителен: с 26.02.2024 до 21.05.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о моральном и материальном стимулировании педагогических
работников
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
города Набережные Челны
«Средняя общеобразовательная школа № 15»

город Набережные Челны

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение о моральном и материальном стимулировании работников образовательного учреждения (далее Положения) разработано в целях усиления заинтересованности в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач, стимулирования роста профессионального мастерства, а также повышения качества и результата трудовой деятельности работника.

1.2. В настоящем Положении используются понятие выплаты стимулирующего характера – доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты;

1.3. Системы оплаты труда работников учреждений устанавливаются с учетом:

- 1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) государственных гарантий по оплате труда;
- 4) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 5) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 6) положений об оплате труда работников учреждений;
- 7) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- 8) мнения профсоюзного органа работников.

1.4. Заработная плата (оплата труда) работников учреждений определяется исходя из:

- 1) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
- 2) выплат компенсационного характера;
- 3) выплат стимулирующего характера.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.5. Моральное и материальное стимулирование осуществляется в соответствии с настоящим Положением, разработанным на основании действующего законодательства.

1.6. Для реализации поставленных целей вводятся следующие виды морального и материального поощрения работников образовательного учреждения:

- объявление благодарности в приказе директора образовательного учреждения;

- награждение Почетной грамотой образовательного учреждения;
- награждением ценным подарком;
- представление к награждению Почетной грамотой управления образования, Грамотой Мэра города;
- представление к награждению отраслевыми наградами Министерства образования Республики Татарстан и Министерства образования Российской Федерации;
- представление к присвоению Почетного звания и нагрудным государственным наградам Республики Татарстан и Российской Федерации;
- установление выплат стимулирующего характера;
- премирование за успешное и качественное выполнение заданий.

1.7. Положение принимается с учетом мнения профкома на собрании трудового коллектива, утверждается и вводится в действие приказом директора образовательного учреждения.

2. ПОРЯДОК МОРАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ.

2.1. Ежегодно в марте месяце текущего года по представлению администрации и профкома образовательного учреждения, собрание трудового коллектива рассматривает вопрос о представлении работников образовательного учреждения к награждению:

- Почетной грамотой управления образования города;
- отраслевыми наградами Республики Татарстан и Российской Федерации;
- государственными наградами Республики Татарстан и Российской Федерации.

2.2. Представление руководителя образовательного учреждения к награждению работников Почетной грамотой Управления образования может рассматриваться на собрании трудового коллектива в течении текущего года.

2.3. При оценке труда работника образовательного учреждения учитываются следующие показатели:

- качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции;
- достижение высокой результативности в работе;

3. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ ЗА НЕАУДИТОРНУЮ ЗАНЯТОСТЬ И ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

3.1. Выплаты педагогическим работникам за неаудиторную занятость включают в себя:

- 1) выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;
- 2) выплаты за проверку письменных работ (проверку тетрадей);

3) выплаты за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, учебно-опытным участком;

4) выплаты за руководство методическими объединениями.

3.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

2) выплаты за стаж работы по профилю;

3) выплаты за квалификационную категорию;

4) выплаты за качество выполняемых работ;

5) премиальные и иные поощрительные выплаты.

3.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы подразделяются на:

1) выплаты за специфику образовательной программы;

2) выплаты за управление структурным подразделением;

3) выплаты за наличие почетных званий, государственных наград.

3.4. Премиальные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам одновременно за определенный период времени (месяц, квартал, год), к юбилейным датам, получению знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иным основаниям.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

4.1 Премиальные и иные поощрительные выплаты работников образовательного учреждения устанавливаются приказом директора учреждения по представлению комиссии по распределению (далее комиссия) с учетом мнения профкома, за счет средств фонда материального поощрения (бюджетных и внебюджетных).

4.2. Состав комиссии (количественный и персональный) определяется собранием трудового коллектива и утверждается директором образовательного учреждения. По должности в состав комиссии в обязательном порядке входят заместители директора образовательного учреждения, председатель профкома, руководители методических объединений, главный бухгалтер.

4.3. Члены комиссии имеют право:

- обсуждать деятельность любого члена коллектива и вносить свои предложения по оценке их деятельности;

- отстаивать свое мнение, основываясь на факты.

Члены комиссии обязаны быть принципиальными и соблюдать этические, моральные нормы.

4.4. Выплаты устанавливаются приказом директора образовательного учреждения с учетом мнения профкома по представлению заместителей директора и руководителей методических объединений.

4.5. Расчет по выплатам за качество выполненных работ производится по следующей схеме: фонд по окладам + нагрузке отраслевых специалистов) X 26% / общее количество баллов (максимальное количество баллов по должности X на количество занимаемых ставок) = стоимость одного балла)

Премияльные и иные поощрительные выплаты составляют 2% от общего фонда оплаты труда с учетом качества – компенсационные выплаты (вредные условия и ночное время)

4.6. Целью стимулирующих выплат является мотивация к более качественному выполнению своих должностных обязанностей и назначаются за трудовые достижения и высокое качество работы.

4.7. Особенности выплат стимулирующего характера являются:

- гарантированы в объеме набранных баллов;
- не могут быть уравнительными в силу своего назначения;

4.8. В критериях распределения стимулирующей части ФОТ учитываются цели и задачи образовательного учреждения, а также особенности социальной среды района, в котором оно расположено.

4.9. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам образовательных учреждений по результатам труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждений.

4.10. Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников образовательного учреждения

№	Наименование должности	Предельный совокупный размер весовых коэффициентов
1.	Учитель	60
2.	Педагог-организатор, Педагог дополнительного образования	50
3.	Педагог-психолог	55
4	Социальный педагог	50
5	Воспитатель ГПД	55
6	Библиотекарь	40
7	Организатор ОБЖ	60

4.11. Критерии оценки эффективности деятельности УЧИТЕЛЯ:

№ п/п	Наименование критерия	Диапазон значений	Периодичность изменения	Порядок расчета

1.	Выполнение административного задания.	0-30	год	% <i>выполнение</i>	<i>Балл</i>
				100	30
				90-99	27
				80-89	24
				70-79	21
				60-69	18
				50-59	15
				40-49	12
				30-39	9
				20-29	6
2.	Качество знаний обучающихся:	0-5	год	Учитываются административные контрольные работы, результаты промежуточной работы. $(A/B)*100\%$, где А - число учащихся, по предметам, обучающихся на «4» и «5», В - общая численность обучающихся по предметам По русскому языку и литературе, математике, физике, химии устанавливается коэффициент (К) = 1 (1 –я группа сложности); по истории, обществознанию, праву, татарскому языку и литературе, биологии географии, экономике, астрономии, иностранному языку, в начальных классах устанавливается коэффициент (К) = 0,7 (2-я группа сложности); по физической культуре, технологии, музыке, изобразительному искусству, ОБЖ устанавливается коэффициент (К) = 0,5 (3-я группа сложности). В классах с высоким и средним уровнем обучения: 50- 100 % - 5 баллов 41 – 49 % - 4 баллов 31 – 40% - 3 балла В классах с низким уровнем обучения: 45- 100 % - 5 баллов 39 – 44 % - 4 баллов 25 – 38% - 3балла	

3.	Повышение имиджа образовательного учреждения	0-20	полугодие	Учитывается участие в общественной работе, повышающих имидж школы, участие в благоустройстве учебных помещений и пришкольной территории; работа в составе различных городских, республиканских комиссий, советов, профком-2балла, изб комиссия-5 балла, МО -2 балла Учитывается совокупный балл. Работа в пришкольном лагере: -начальник зимнего лагеря -3 балла, зам начальника -2 балла -начальник летнего лагеря -5 баллов, зам начальника -4 балла, старший вожатый -3 балла Работа спортзала: -руководитель спорткомплекса- 5 баллов, ГТО-5 баллов, председатель профкома 10 баллов
4	Дисциплина труда	0-5	полугодие	Отсутствие нарушений-5балла Наличие нарушений-0 балла
Итого: 60 баллов				

Для работы комиссии предоставляются следующие документы: протоколы результатов государственной итоговой аттестации, классные журналы, отчет учителя о результатах годовой контрольной работы, независимого тестирования по предмету, проведенных администрацией учреждения или соответствующими органами управления образования, план работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы, план воспитательной работы, программы мероприятий, отчет учителя о проделанной работе, наличие документально зафиксированных призовых мест, Почетные грамоты, дипломы, благодарственные письма, приказы, отчет учителя по итогам учебной четверти (полугодия), классные журналы

4.13. Критерии оценки эффективности деятельности СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА				
1	Снижение количества преступлений и правонарушений несовершеннолетних	1 0	четверть	$C = 100\% - (A/B) \cdot 100\%$, A – количество случаев в отчетном периоде, B – количество случаев в предыдущем периоде, при $C < 0$ (рост преступлений) присваивается значение 0,

				отсутствие преступлений и правонарушений-10 баллов, отсутствие динамики увеличения преступлений и правонарушений (по сравнению с прошлой четвертью) -5 баллов, Информация, предоставляется отделами ПДН муниципального образования
2	Участие детей, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН «группы риска» в деятельности объединений дополнительного образования	1 0	четверть	$A/B \cdot 100\%$, А – количество учащихся группы риска, посещающие объединения дополнительного образования без учета ведомственной принадлежности, В – общее количество учащихся группы риска: 50-60%-2 61-70%-4 71-80%-6 81-90%-8 91-100%-10 Список детей группы риска, их количество отслеживается по социальному паспорту образовательного учреждения, посещаемость детей – отслеживается по учебным журналам педагогов дополнительного образования, в которых занимаются дети группы риска
3	Доля обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, трудоустроенных в свободное от учебы время, трудоустройство девятиклассников	1 0	год	$A/B \cdot 100\%$, А – количество учащихся группы риска, посещающие объединения дополнительного образования без учета ведомственной принадлежности, В – общее количество учащихся группы риска; Учитывается наличие договоров о временном трудоустройстве детей Трудоустройство: 50-60% -1 61-70% -2 71-80% -3 81-90% -4 91-100%-5

				Трудоустройство девятиклассников по окончании 9 класса: 100%-5
4	Участие в организации и проведении родительских собраний, других массовых мероприятий для родителей, посещение семей	10	четверть	N – количество мероприятий, в которых педагог запланировал участие и оперативная работа F – в которых принял участие 0%-100% от запланированного 0-10 баллов
5	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах	5	год	Учитывается наличие приказов по учреждению об участии в мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), протокола (решения) по итогам мероприятия, свидетельств, сертификатов участника: муниципальный уровень: участник – 1балла, призер -2 балла республиканский уровень – 2 балла
6	Сотрудничество со службами города, качество оформления документации	5	четверть	Привлечение специалистов, служб города, участие в заседаниях городских служб, своевременность и качество оформления документов 0%-100% от запланированного 0-5 баллов (по спискам учащихся «группы риска» и оперативная работа)
	ИТОГО	50	баллов	
4.14. Критерии оценки эффективности деятельности ВОСПИТАТЕЛЯ ГПД				
1	Обеспечение сохранности контингента	15	четверть	Сохранность контингента в % учитывается по классному журналу, отчету воспитателя 100%-15
2	Обеспечение безопасности жизнедеятельности и учащихся, занимающихся в группе продленного дня	10	четверть	При отсутствии случаев травматизма детей в период занятий в группе продленного дня в отчетный период начисляется 10 баллов, при наличии указанных случаев баллы не начисляются. Учитывается по журналу регистрации и учета несчастных случаев во время учебно-воспитательного процесса и акты (ф. Н-2)

3	Общественная оценка деятельности воспитателя	10	полугодие	$(A/B) \cdot 100\%$, где А – количество положительных отзывов родителей обучающихся или лиц, их заменяющих, о деятельности воспитателя; В – общая численность респондентов. Итоги анкетирования родителей обучающихся или лиц, их заменяющих, об эффективности деятельности воспитателя в группе продленного дня 61-70%-7 71-80%-8 81-99%-9 100%-10
4	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта	10	полугодие	При наличии у воспитателя в отчетный период открытых внеклассных мероприятий, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта в рамках методических мероприятий федерального уровня – 10 баллов; республиканского уровня - 7 баллов; межрегионального (межрайонного) уровня -5 баллов; муниципального уровня –3 балла, на уровне учреждения – 2 балла, при отсутствии передового педагогического опыта и форм его распространения - 0 баллов План работы, приказы, программы мероприятий, отчет работника
5	Внедрение здоровьесберегающих технологий	10	полугодие	Наличие результативности по внедрению технологии (программы) – 10 баллов, внедрение технологий на начальном этапе – 5 баллов, отсутствие – 0 баллов План работы, приказы, отчет работника
	ИТОГО 55 баллов			
4.15. Критерии оценки эффективности деятельности БИБЛИОТЕКАРЯ				

1	Посещаемость	5	полу годи е	Среднее количество посещений на 1 читателя в год Посещаемость – отслеживается по журналу учета 10 посещений -5 баллов 9 посещений -4 балла 8 посещений -3 балла 7 посещений -2 балла 6 посещений -1балл
2	Читаемость	5	раз в год	Кол-во книг, прочтенных 1 читателем в течение года отслеживается по журналу учета работы 20 книг -5 баллов 15 книг -4 балла 10 книг -3 балла 5 книг -2 балла 3 книг -1 балл
3	Ведение электронных каталогов всего фонда	5	раз в год	Оценивается объем и качество проведенных мероприятий по систематизации, учету и хранению фондов в соответствии с установленными требованиями А/В (А- количество единиц в электронном каталоге, В-количество единиц учета всего) Да -5 баллов Нет-0 балла
4	Организация и проведение мероприятий	5	полу годи е	Учитываются запланированные и проведенные мероприятия, школьный уровень -5 баллов участие в мероприятиях муниципального уровня -3балла республиканского уровня-2балла
5	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах	1 0	полу годи е	Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника муниципальный- 4балла республиканского уровня –3балла федеральный уровень-3балла
6	Наличие и		полу	Наличие и актуализация веб-страницы-

актуализация web-страницы библиотеки на сайте школы, освещение деятельности библиотеки в СМИ	10	годе	1балл, отсутствие -0 баллов размещение материалов на сайте школы -1балл печать в СМИ муниципального уровня-3балла печать в СМИ республиканского уровня-5баллов
ИТОГО 40 баллов			

4.16.Критерии оценки эффективности деятельности

ПЕДАГОГА – ОРГАНИЗАТОРА, ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Наименование критерия	Диапазон значений	Периодичность изменения	Порядок расчета
1	Положительная оценка со стороны ученического коллектива	0-5	полугодие	$(A/B)*100\%$, где А–количество положительных голосов, В-количество опрошенных Считается по итогам ранжирования учащихся 81-99%-4 100%-5
2	Организация мероприятий школьного уровня	0-10	четверть	Учитывается количество проведенных мероприятий, воспитательное значение, масштабность, оформление, количество участников: тематическое мероприятие: - на класс - 1 балл -параллель-2-3балла -школьный-4-6 баллов
3	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах различного	0-10	полугодие	Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника Школьный уровень -1 Муниципальный уровень:

	уровня.			участник – 2 балла, призер -3 балла Республиканский уровень – 4балла Федеральный уровень - 2 балла
4	Наличие воспитанников – призеров конкурсов, конференций различного уровня.	0-10	четверть	Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника Призеры и победители (за командное и личное место): Федеральный уровень – 3 балла Республиканский уровень – 4 балла Муниципальный уровень Участие в муниципальном уровне (за командное и личное место) 1-3 место-3 балла, 4-8 место –2 балла, 9-10 место-1 балл
5	Работа по развитию школьного самоуправления, детских общественных организаций	10	четверть	Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом по учреждению и итоговый приказ по мероприятию, протоколы заседаний Победители и призеры мероприятий муниципального уровня (за командное и личное место) 1-3 место-7 баллов, 4-8 место –5 баллов, 9-10 место-3 балла, Участие в мероприятии

				муниципального уровня– 1 балл Организация и проведение мероприятия школьного уровня- 0-3 балла (в зависимости от количества мероприятий)
6	Вовлечение детей, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН в деятельность школьных объединений, участие в массовых мероприятиях	0-5	четверть	$A/B) \cdot 100\%$, А – количество учащихся группы риска, посещающие объединения дополнительного образования без учета ведомственной принадлежности, В – общее количество учащихся группы риска: 50-60%-1 61-70%-2 71-80%-3 81-90%-4 91-100%-5 Считается на основании списка детей группы риска, их количество отслеживается по социальному паспорту образовательного учреждения. Посещаемость детей – отслеживается по учебным журналам педагогов - организаторов
	ИТОГО 50 баллов			
4.17. Критерии оценки эффективности деятельности ПЕДАГОГА – ПСИХОЛОГА				
1	Охват учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группы риска» различными видами психологической помощи (психодиагностика,	10	четверть	$(A/B) \cdot 100\%$, А – количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группы риска», охваченных различными видами психологической помощи, В – общее количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группы риска» Учитывается журнал учета проведения индивидуальной и

	психоконсультирование, психокоррекция)			групповой работы: 50-60% - 1 61-70% - 3 71-80% - 5 81-90% - 7 91-100%- 10
2	Внедрение современного ассортимента психолого-педагогических образовательных программ, методического инструментария	5	полугодие	Учитывается наличие новых психолого-педагогических программ и методического инструментария Используется -5 баллов Нет -0 баллов Учитывается по видам диагностики, используемым педагогом
3	Оценка деятельности педагога-психолога со стороны педагогического коллектива	5	полугодие	(А/В)*100%, А количество положительных голосов В – количество заполнивших анкету Учитываются итоги проведения анонимного анкетирования 71-80%-3 81-99%-4 100%-5
4	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах	0-10	год	Наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника: федерального, международного уровня – 5баллов республиканского, межрегионального уровня-3балла муниципального уровня- 2балла

5	Обобщение и распространение опыта работы по решению актуальных проблем по сохранению психического, соматического и социального благополучия учащихся и педагогических работников:	10	год	наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника на республиканском и межрегиональном уровне -5, муниципального образования- 5
6	Оказание консультативной помощи педагогическим работникам, родителям по работе с учащимися, др.	10	четверть	$A=0,25 \cdot x$, где x – количество проведенных консультаций Учитывается на основании анализа журналов учета проведения индивидуальной и групповой работы, наличие диагностических карт (листа регистрации, протокола консультации) учащихся, наличие заключения по итогам работы 0%-100% от запланированного 0-10 баллов (по спискам учащихся, выявленных в результате мониторинговых исследований и оперативная работа по запросу)
7	Работа по адаптации	5	полугодие	Учитывается по результатам каждого анкетирования: анкетирование и обобщение -1 балл; работа по результатам мониторинговых исследований с классным коллективом-2балла; индивидуальная работа со всеми обучающимися, нуждающимися в коррекции -3 балла; работа с родителями -2 балла; организация работы совместно со службами города -2 балла
	ИТОГО 55 баллов			

4.18. Премия руководителю образовательного учреждения выплачивается в соответствии с приказом начальника управления

образования.

4.19. Учредитель учреждения может устанавливать руководителю и заместителям руководителя учреждения выплаты стимулирующего характера. Размер выплат стимулирующего характера определяется с учетом результатов деятельности учреждений, определенных на основании критериев эффективности деятельности учреждений и составляет 50% от фонда стимулирования руководителя и заместителей руководителя учреждения. Выплаты стимулирующего характера руководителю и заместителям руководителя могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему положению принимаются с учетом мнения профкома на собрании трудового коллектива образовательного учреждения, утверждается и вводится в действие приказом директора образовательного учреждения.

5.2. Все вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством.

5.3. Спорные вопросы рассматриваются на совместном заседании администрации и профкома образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Срок действия настоящего Положения не ограничен.